

年次有給休暇申請書 特別休暇申請書

年 月 日

(会社名) _____

(代表者名) _____ 様

所 属		職 名	
氏 名	印		

次のとおり（ 年次有給休暇 特別休暇 ）を申請します。
注．該当項目に○をつけること。

期 間	年 月 日から
	年 月 日まで

理 由

休暇中連絡先
住 所

承認印	承認印	承認印

注．現住所と異なる場合に記入。